

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к Отчету о результатах мониторинга качества финансового менеджмента  
главных распорядителей бюджетных средств,  
главных администраторов доходов бюджета,  
главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета  
городского округа Тольятти  
за 2022 год

Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета городского округа Тольятти (далее – главные администраторы), по состоянию на 15 марта 2023 года (далее – мониторинг качества финансового менеджмента) проводился в соответствии с Положением о проведении департаментом финансов администрации городского округа Тольятти мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением администрации городского округа Тольятти от 04.09.2020 № 2651-п/1 «Об утверждении Положения о проведении департаментом финансов администрации городского округа Тольятти мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Тольятти» (далее – Положение).

В ходе проведения мониторинга качества финансового менеджмента рассчитывались следующие показатели за 2022 год:

1. Показатели, характеризующие качество и своевременность представления документов, необходимых для формирования и исполнения бюджета городского округа, а именно:

- соблюдение главными администраторами сроков представления документов, материалов, требований к ним, установленных муниципальными правовыми актами городского округа (далее - МПА), регламентирующими процесс формирования бюджета городского округа;

- соблюдение главными администраторами сроков представления документов, необходимых для завершения операций по расходам бюджета городского округа в текущем финансовом году, установленных постановлением администрации городского округа;

- соблюдение главными администраторами срока представления кассового плана по расходам на очередной месяц, начиная с февраля, установленного Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа (без учета безвозмездных поступлений);

- качество составления кассового плана по расходам на текущий месяц главными администраторами в отчетном периоде (без учета безвозмездных поступлений);

- соблюдение главными администраторами размера отклонения объема перечислений от открытого кассового плана, установленного Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа (без учета безвозмездных поступлений);

- доля своевременно утвержденных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для подведомственных муниципальных учреждений и значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, значений корректирующих коэффициентов, значений нормативных затрат на выполнение работ.

2. Показатели, характеризующие качество планирования бюджетных расходов, а именно:

- своевременность внесения изменений в муниципальные программы в отчетном финансовом году;

- обоснованность объемов бюджетных ассигнований главными администраторами при формировании проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

- эффективность использования бюджетных средств на разработку проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов социальной, жилищно-коммунальной сферы и транспортной инфраструктуры.

3. Показатели, характеризующие качество исполнения бюджета городского округа по расходам, а именно:

- доля освоенных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (без учета безвозмездных поступлений);

- отсутствие просроченной кредиторской задолженности, в том числе у подведомственных муниципальных учреждений городского округа;

- эффективность использования главными администраторами субсидий, иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из вышестоящего бюджета,

- нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет.

4. Показатели, характеризующие качество исполнения бюджета по доходам, а именно:

- отклонение фактического исполнения по налоговым и неналоговым доходам, сложившегося на конец отчетного периода, от годового плана по налоговым и неналоговым доходам;

- доля невыясненных поступлений по налоговым и неналоговым доходам бюджета городского округа;

- отклонение фактического исполнения по налоговым и неналоговым доходам, сложившегося на конец отчетного периода, от первоначально утвержденного годового плана.

5. Показатели, характеризующие контроль и учет, а именно:

- своевременность представления главными администраторами бюджетной отчетности;

- точность подготовки главными администраторами бюджетной отчетности;

- своевременность представления главными администраторами сводной бухгалтерской отчетности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- точность подготовки сводной бухгалтерской отчетности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- обеспечение размещения муниципальными учреждениями городского округа информации на официальном сайте в сети Интернет ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в соответствии с требованиями Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н;

- размещение на официальном сайте в сети Интернет ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг учреждениями городского округа, оказывающими услуги в сферах образования и культуры;

- направление информации главными администраторами в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах посредством государственной информационной системы Самарской области "Система государственных и муниципальных платежей";

- обеспечение осуществления подведомственными муниципальными автономными учреждениями городского округа операций со средствами субсидии на выполнение муниципального задания и средствами, полученными от приносящей доход деятельности, на лицевых счетах, открытых в департаменте финансов;

- отсутствие штрафных санкций, связанных с нарушением условий предоставления (расходования) и (или) нецелевого использования межбюджетных трансфертов;

- наличие утвержденного Порядка осуществления внутреннего финансового аудита;

- отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов (недоимки) в общем объеме более 3 000 рублей по каждому главному администратору, подведомственному муниципальному учреждению городского округа по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом;

6. Показатели, характеризующие осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа, а именно:

- наличие протокола(ов) департамента финансов по результатам контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в части превышения объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;

- нарушения, выявленные у главных администраторов и подведомственных учреждений в ходе контрольных мероприятий органом администрации городского округа, являющимся органом внутреннего муниципального финансового контроля, в отчетном периоде.

Качество финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами, зависит от организации главным администратором процедур бюджетного планирования, исполнения бюджета, ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности.

В этой связи, в оценке качества финансового менеджмента немаловажное место занимает оценка качества правовых актов главных администраторов, устанавливающих порядки:

- организации внутреннего финансового аудита (контроля);
- управления деятельностью бюджетных и автономных учреждений;
- составления, утверждения и ведения бюджетных смет;
- администрирования доходов федерального бюджета;
- ведения учетной политики;
- осуществления управленческого и (или) аналитического учета;
- ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств.

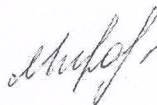
В целях оценки качества правового регулирования внутренних бюджетных процедур главные администраторы представляли копии утвержденных в 2022 году правовых актов по вышеуказанным направлениям и (или) вносили изменения (дополнения) по мере необходимости в ранее представленные правовые акты.

Итоговые показатели и оценки качества финансового менеджмента, а также рейтинг главных администраторов представлены в Отчете о результатах проведения мониторинга.

В итоге мониторинг качества финансового менеджмента проводился по 20 главным администраторам.

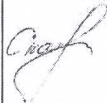
При расчете показателей качества финансового менеджмента учитывались отраслевые особенности, влияющие на качество финансового менеджмента.

Руководитель департамента



Л.А. Миронова

Скарденнова С.В.  
543830

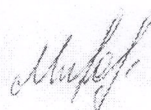


Отчет  
о результатах мониторинга качества финансового менеджмента  
главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Тольятти  
(далее - главный администратор)  
за 2022 год

№ п/п	Наименование главного администратора	Интегральная оценка показателей качества финансового менеджмента главного администратора, КФМ	Уровень качества финансового менеджмента главного администратора, Q (в порядке снижения качества финансового менеджмента), %	Рейтинговая оценка уровня качества финансового менеджмента главных администраторов, R (в порядке снижения качества финансового менеджмента)
Высокий уровень качества финансового менеджмента				
1	Управление взаимодействия с общественностью	23,1	98	I место
2	Организационное управление	24,2	97	II место
3	Управление потребительского рынка	18,8	97	II место
4	Дума	18,7	96	III место
5	Департамент по управлению муниципальным имуществом	22,0	96	III место
6	Департамент экономического развития	18,7	96	III место
7	Департамент градостроительной деятельности	25,9	96	III место
8	Администрация	17,6	95	IV место
9	Департамент	24,5	94	V место

	общественной безопасности			
10	Отдел организации муниципальных торгов	13,0	94	V место
11	Департамент финансов	21,5	93	VI место
12	Управление административной практики и контроля	6,4	93	VI место
13	Департамент культуры	24,4	91	VII место
14	Контрольно-счетная палата	17,8	91	VII место
Средний уровень качества финансового менеджмента				
15	Департамент дорожного хозяйства	21,7	88	VIII место
16	Департамент городского хозяйства	23,7	88	VIII место
17	Департамент образования	24,3	87	IX место
18	Департамент информационных технологий и связи	22,1	87	IX место
19	Управление физической культуры и спорта	22,8	84	X место
20	Департамент социального обеспечения	13,9	83	XI место
Низкий уровень качества финансового менеджмента				
---	---	---	---	---

Руководитель  
департамента финансов



Л.А. Миронова