



## МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.08.2015 № 2463-р/1

г. Тольятти, Самарской области

#### Об утверждении Положения о комитете по охране труда мэрии городского округа Тольятти

В соответствии со ст. 218 Трудового Кодекса Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2014 г. № 412н «Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по охране труда мэрии городского округа Тольятти,

2. Руководителям органов (структурных подразделений) мэрии ознакомить с настоящим распоряжением всех подчиненных работников под личную подпись.

3. Признать утратившим силу распоряжение мэра городского округа Тольятти от 21.08.2008 г. № 5568-1/р «Об утверждении Положения о Комитете по охране труда мэрии городского округа Тольятти».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата мэрии Бычкову Е.Э.

Первый заместитель мэра

А.Ю.Бужинный

**УТВЕРЖДЕНО**  
**распоряжением мэрии**  
**городского округа**  
**Тольятти**  
от 24.04.2015 № 2763-р/1

**Положение о комитете по охране труда**  
**мэрии городского округа Тольятти**

**Тольятти**  
**2015**

## I. Общие положения

1.1. Положение о комитете по охране труда мэрии городского округа Тольятти (далее - Положение) разработано с целью организации совместных действий мэра городского округа Тольятти (далее – мэра), работников мэрии, профсоюзного комитета мэрии по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников мэрии.

1.2. Комитет по охране труда мэрии городского округа Тольятти (далее - Комитет) является составной частью системы управления охраной труда в мэрии, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа комитета строится на принципах социального партнерства.

1.3. Комитет взаимодействует с органом исполнительной власти Самарской области в области охраны труда, государственной инспекцией труда в Самарской области, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.4. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, Коллективным договором.

1.5. Положение о Комитете утверждается распоряжением мэрии с учетом мнения профсоюзного комитета мэрии.

## II. Задачи Комитета

2.1. Разработка на основе предложений членов Комитета программы совместных действий мэра, профсоюзного комитета мэрии по обеспечению



соблюдения требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам соответствующих предложений мэру по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма в мэрии.

2.3. Содействие службе охраны труда в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

### III. Функции Комитета

3.1. Рассмотрение предложений мэра, работников, профсоюзного комитета мэрии с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2. Содействие мэру в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений мэру по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании



соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6. Содействие службе охраны труда мэрии в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.7. Содействие службе охраны труда мэрии в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в мэрии, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.8. Подготовка и представление мэру предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.9. Подготовка и представление мэру, профсоюзному комитету мэрии предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

#### IV. Права Комитета

4. Для осуществления возложенных функций Комитет вправе:

4.1. Получать от службы охраны труда мэрии, органов (структурных подразделений) информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, существующем риске повреждения здоровья.



4.2. Заслушивать на заседаниях Комитета сообщения руководителей органов (структурных подразделений), должностных лиц и других работников мэрии по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комитета руководителей органов (структурных подразделений) и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить мэру предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета.

4.5. Вносить мэру предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

#### V. Формирование состава Комитета и порядок проведения его заседаний

5.1. Комитет создается по инициативе мэра и (или) по инициативе работников либо профсоюзного комитета мэрии, на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, представителей работников или представителей профессионального союза.



5.2. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников мэрии, количества органов (структурных подразделений) по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников, но не может превышать десяти человек.

5.3. Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на основании решения профсоюзного комитета мэрии, если профессиональный союз объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников; представители работодателя выдвигаются мэром.

5.4. Состав Комитета утверждается распоряжением мэрии.

5.5. Комитет избирает из своего состава председателя – уполномоченного представителя мэра, заместителей председателя от каждой стороны; одним из заместителей – представителя профсоюзного комитета мэрии и секретаря – работника службы охраны труда мэрии.

5.6. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым им планом работы, который утверждается председателем Комитета.

5.7. Решения Комитета оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем.

5.8. Документы, связанные с деятельностью Комитета, хранятся в отделе охраны труда мэрии.

5.9. Члены Комитета должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств работодателя или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.



5.10. Члены Комитета отчитываются не реже одного раза в год перед профсоюзным комитетом или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в Комитете работе.

5.11. Профсоюзный комитет мэрии или собрание (конференция) работников вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Мэр вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

5.12. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом мэрии.

---

